

القواعد التنفيذية لتهيئة الفرص للطلبة للمشاركة بمختلف الأنشطة الطلابية

- مقدمة:

تؤمن جامعة تبوك بأهمية ضمان تكافؤ الفرص في المشاركة بجميع الأنشطة المنهجية واللامنهجية لكافة الطلبة من مختلف التخصصات والبرامج الأكاديمية من منسوبي الجامعة كحق طلابي يضمنه إلتزام إدارة الجامعة باللوائح والقواعد التنفيذية المعتمدة فيها ومنها ميثاق الطالب الجامعي والقواعد التنفيذية المنظمة، لإيجاد بيئة تنافسية إيجابية بين الطلبة ولتهيئة الفرص للطلبة للمشاركة بمختلف الأنشطة الطلابية المحلية والإقليمية والدولية، حيث تعتبر الأنشطة الطلابية بتعدد أنواعها ومسمياتها علمية أو ثقافية أو إجتماعية أو رياضية أو فنية من الممارسات الأساسية في عملية التعلم والتعليم ووسيلة من وسائل اكتشاف وتطوير وتنمية المواهب، والمساهمة في تشجيع الابتكار والإبداع لدى الطلبة.

-أهداف القواعد التنفيذية لتهيئة الفرص للطلبة للمشاركة بمختلف الأنشطة الطلابية:

- 1 - تهيئة البيئة المناسبة والمحفزة للطلبة لتنمية وصقل قدراتهم ومهاراتهم وتبادل الخبرات فيما بينهم.
- 2 - تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص بين الطلبة للمشاركة في مختلف الأنشطة والفعاليات الطلابية.
- 3 - تنظيم عملية المشاركة في الأنشطة الطلابية الرياضية والإجتماعية والكشفية والفنية والثقافية
- 4 - المساهمة في إكستاب الطلبة للمهارات والقدرات العلمية والحياتية.
- 5 - تنمية وترسيخ القيم المجتمعية الروحية والأخلاقية الصالحة لدى الطلبة كالولاء والانتماء للدين والقيادة والوطن.
- 6 - بناء قاعدة بيانات للمواهب والإبداعات الطلابية في مختلف الأنشطة.

- معايير ترشيح واختيار الطلبة للمشاركة في مختلف الأنشطة الطلابية:

١. أن يكون الطالب أو الطالبة من الجنسية السعودية.
٢. أن يكون الطالب أو الطالبة ممن يملكون القدرة والموهبة والهواية والرغبة في مجال المشاركة.
٣. إجتياز الإختبارات العامة والخاصة للمشاركة حسب نوعها وموضوعها.
٤. ألا يكون الطالب مشاركاً في فعاليات أكثر من نشاطين.
٥. ألا يكون قد سبق للطالب / الطالبة المشاركة الخارجية لإتاحة الفرصة لغيرهم من الطلبة.
٦. التميز في التحصيل الأكاديمي حيث تعطى الأولوية في المشاركة للطلبة اللذين تبلغ معدلاتهم التراكمية (٣,٥) فأكثر.
٧. أن يكون الطالب / الطالبة من المنتظمين في الدراسة بالجامعة.
٨. ألا يكون قد صدر بحق الطالب / الطالبة قرار بعقوبة تأديبية من الجامعة أو خارجها.
٩. موافقة أولياء الأمور على مشاركة أبنائهم في فعاليات الأنشطة المقبولين فيها.

- الخطوات الإجرائية لتهيئة الفرص للطلبة للمشاركة بمختلف الأنشطة الطلابية:

١. تقوم عمادة شؤون الطلاب في جامعة تبوك بالتنسيق مع الكليات العلمية والمعاهد والمراكز التابعة لها بإعداد النشرة الدورية للأنشطة والفعاليات الطلابية ومتابعة نشرها.
٢. تقوم عمادة شؤون الطلاب بنشر بروشورات ومطويات تعريفية بشروط وضوابط المشاركة في تلك الأنشطة والفعاليات وتواريخها بالتنسيق مع الكليات العلمية ، ويتم:
 - ١/٢ -يقوم الطالب / الطالبة بتعبئة نموذج طلب المشاركة في فعاليات الأنشطة الطلابية المعتمد لهذه الغاية.
 - ٢/٢ -ويقوم القسم العلمي بترشيح عدد من الطلبة يتناسب مع العدد الإجمالي للطلبة المتوقع مشاركتهم بالتنسيق مع أعضاء هيئة التدريس والمرشدين الأكاديميين حسب نوع وموضوع المشاركة حسب معايير الترشيح والإختيار المعتمدة
 ٣. يقوم القسم العلمي بالكلية بإستقبال طلبات الترشيح للمشاركة في المواعيد المحددة ويتم:
 - ١/٣ - إجراء إختبار عام يقيس القدرات والمعارف العامة و/أو الخاصة بموضوع المشاركة.

- ٢/٣ - إجراء المقابلات الشخصية للطلبة المرشحين حسب نوع وموضوع المشاركة.
- ٣/٣ - تقييم الأبحاث والأوراق العلمية للطلبة المرشحين إذا تطلبت المشاركة ذلك.
- يقوم القسم العلمي بإجراء عملية التصفية والمفاضلة النهائية بين الطلبة المرشحين للمشاركة في ضوء معايير الترشح ونتائج الإختيار والتقييم الوارد في البند رقم (٣) المشار إليه أعلاه.
٤. يقوم القسم العلمي برفع توصياته لعميد الكلية المعنية لإعتماها مرفقاً بطيها كشف بأسماء الطلبة المقبولين للمشاركة.
٥. يعتمد عميد الكلية المعنية توصيات اللجنة ومرفقها الكشف بأسماء الطلبة المقبولين للمشاركة.
٦. تقوم إدارة الكلية بمتابعة ورود الخطابات من الأقسام العلمية وتصدير خطاب عمادة شؤون الطلاب بطلب المشاركة للطلبة المقبولين للمشاركة.
٧. تقوم الإدارة المختصة في عمادة شؤون الطلاب بإستكمال إجراءات المشاركة.

- الوثائق والمستندات المطلوبة لترشح الطلبة للمشاركة بمختلف الأنشطة الطلابية:

١. نموذج طلب الترشح للمشاركة في الأنشطة الطلابية.
٢. السيرة الذاتية للطلاب / الطالبة.
٣. الموافقة المسبقة لأولياء الأمور على المشاركة.
٤. السجل الأكاديمي الحديث للطلاب / الطالبة.
٥. كشف أسماء الطلبة المقبولين للمشاركة.
٦. خطاب عميد الكلية المعنية لعمادة شؤون الطلاب.
٧. البحث أو ورقة العمل للمشاركة إذا تطلب موضوع المشاركة ذلك.
٨. صورة عن الهوية الجامعية للطلاب / الطالبة.
٩. صورة عن الهوية الشخصية للطلاب / الطالبة.