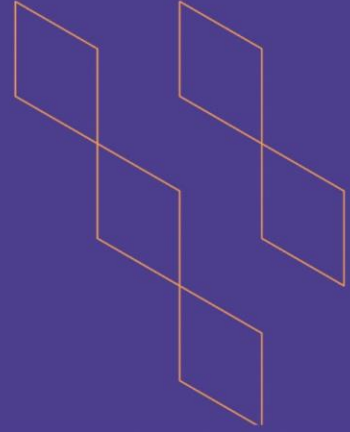




توصيف المقرر الدراسي

— (بكالوريوس)



اسم المقرر: مهارات التحرير العربي

رمز المقرر: ARAB1102

البرنامج: بكالوريوس اللغة العربية

القسم العلمي: اللغة العربية

الكلية: التربية والآداب

المؤسسة: جامعة تبوك

نسخة التوصيف: اكتب هنا

تاريخ آخر مراجعة: 2023-10-13

جدول المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي :	4
ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية :	4
1. الوصف العام للمقرر :	4
2-الهدف الرئيس للمقرر	4
3-مخرجات التعلم للمقرر:	5
ج. موضوعات المقرر	5
د. التدريس والتقييم :	6
1 - ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	6
2- أنشطة تقييم الطلبة	7
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي :	7
و - مصادر التعلم والمرافق :	7
1- قائمة مصادر التعلم :	7
2- المرافق والتجهيزات المطلوبة :	8
ز. تقويم جودة المقرر:	8
ح. اعتماد التوصيف	9

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (.....4.....)

2. نوع المقرر

أ -	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب -	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (..... المستوى الثالث.....)

4. الوصف العام للمقرر

يعد هذا المقرر أحد المقررات التطبيقية في مجال اللغة والإملاء والخط العربي، والأجناس الكتابية مثل المقال والتقارير والسير الذاتية والمذكرات، وهو يؤهل الطلاب والطالبات للكتابة الصحيحة وينمي المهارات الأساسية لديهم في الكتابة طبقاً لقواعد الإملاء والترقيم، ويتعرف من خلاله على أشهر فنون التحرير العربي.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

إكساب الطالب المعارف والمهارات الضرورية للتحرير العربي.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	40 = 10 × 4	% 100
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	-	-
		-	-
		-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	40	%100
2	معمل أو إستوديو	--	
3	ميداني	-	
4	دروس إضافية	-	
5	أخرى	-	
الإجمالي		40	%100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يذكر الطالب مفهوم التحرير العربي.	ILOI	العصف الذهني التعلم التعاوني	- البحوث التطبيقية. - الاختبارات الشفهية والتحريرية.
1.2	أن يحدد الطالب ضوابط الرسم الكتابي : لهمزتي الوصل والقطع - الألف اللينة	ILOI	- التعلم الذاتي. - التعلم التعاون	البحوث التطبيقية. - الاختبارات الشفهية والتحريرية. - الملاحظ
1.3	أن يوضح الطالب المفاهيم المختلفة لأنواع الكتابة الإبداعية.	ILOI	- استكشاف الأشياء - فكر - ناقش - شارك	البحوث التطبيقية. - الاختبارات الشفهية والتحريرية. - الملاحظ
2.0	المهارات			
2.1	أن يطبق الطالب قواعد الكتابة الصحيحة عند تحرير النصوص	ILO3	- التعلم الذاتي. - استكشاف الأشياء	- القراءة التلقائية
2.2	أن يصيغ الطالب الأفكار بشكل سليم عند كتابة أي نوع من أنواع الكتابة الفنية	ILO3	فكر ناقش شارك. - العصف الذهني	- البحوث التطبيقية. - الاختبارات الشفهية والتحريرية
2.3	أن يستخدم الطالب علامات الترقيم بشكل صحيح في النصوص المختلفة	ILO3	التعلم الذاتي	الملاحظة والمتابعة.
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	القدرة على العمل الجماعي الفعال والتعاون المثمر.	ILO9	التعلم التعاون تبادل الأدوار	الملاحظة
3.2	أن يلتزم الطالب أخلاقيات ومبادئ التحرير العربي	ILO10	فكر ناقش شارك	التكليفات والواجبات

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
	(الوحدة الأولى:) التحرير العربي – مفهومه- أهدافه)	
1	التحرير العربي : - تعريفه . - أهميته - مهاراته.	2
2	الكتابة حدها ومراحل تطورها	2
3	النص المكتوب وعناصر بنائه (الكلمة - الجملة- التركيب- الفقرة)	2
	(الوحدة الثانية :) ضوابط الرسم الكتابي : همزتي الوصل والقطع - الألف اللينة	
4	-همزة الوصل وهمزة القطع. -أحكام الهمزة المتوسطة ، وكيفية كتابتها. -أحكام الهمزة آخر الكلمة ، وكيفية رسمها.	2
5	علامات الترقيم – أهميتها في النص- مواضع استعمالها	2
6	-الفرق بين الهاء والتاء المربوطة والتاء المفتوحة. -أحكام الألف اللينة.	2
7	أقسام الاسم في العربية من حيث العدد: (الاسم المفرد- الاسم المثنى- الاسم المجموع)	2
8	الحروف التي تنتطق ولا تكتب والحروف التي تكتب ولا تنطق.	2
9	-الأخطاء الكتابية الشائعة	2
	الوحدة الثالثة: الكتابة (الكتابة العلمية – الكتابة الوظيفية- الكتابة الإبداعية)	
10	أنواع الكتابة (الكتابة الوظيفية – الكتابة العلمية- الكتابة الإبداعية) والفروق بينهما	2
	أولا : الكتابة الوظيفية	
11	كتابة السيرة الذاتية.	2
12	التقرير: معناه، وأقسامه، كيفية كتابته، تطبيق عملي	2
13	الرسالة: : معناها، وأنواعها، وخطوات كتابتها، تطبيق عملي	2
	كتابة المحاضر	
2	ثانيا الكتابة العلمية:	2
14	التلخيص، معناه، خطوات كتابته، تطبيق عملي	2
15	كتابة البحث العلمي	2
	الكتابة الفنية:	
16	فن التحرير الصحفي (مفهومه وأهدافه) وأساسياته ، أنواعه، خطواته	2
17	المقالة: معناها، وأنواعها، وخطوات كتابتها، تطبيق عملي	2

2	القصة معناها، وأنواعها وخطوات كتابتها، تطبيق عملي. المسرحية: معناها، وأنواعها وخطوات كتابتها، تطبيق عملي.	18
2	الخطبة – أهميتها – طريقة الإعداد.	19
40	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	الأسبوع 6	30%
2	اختبار قصير	--	10%
3	بحث ومشاركة وتكليفات		20%
4	الاختبار النهائي	الأسبوع 16	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

ه. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

8	مهارات التحرير الكتابي (الكتابة – الأسالي ب- البناء (إعداد فريق من المتخصصين بكلية الآداب والعلوم الإنسانية – جامعة الملك عبد العزيز ، مركز النشر العلمي جامعة الملك عبد العزيز ، الطبعة الأولى 1444 هـ 2022 م	المرجع الرئيس للمقرر
	<ul style="list-style-type: none"> - فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه. د/ محمد صالح الشنطي - فنون الكتابة ومهارات التحرير العربي. د/ كمال زعفر علي- - فن الكتابة والتعبير. د/ محمد علي أبو حمدة- - أساسيات التحرير وفن الكتابة بالعربية، د/ حسين المناصرة ورفيق ي- - أصول الإملاء ، د. عبد اللطيف محمد الخطيب . - تقنيات التعبير العربي ، رياض زكي قاسم . 	المراجع المساندة
	المكتبة الرقمية السعودية.	المصادر الإلكترونية
		أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	لكل شعبة قاعة محاضرات مخصصة يراعى فيها مناسبة عدد الطلاب إلى مساحة القاعة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	استخدام أجهزة العرض في شرح المحاضرة بدلاً من القلم والسبورة
تجهيزات أخرى (طبعا لطبيعة التخصص)	-

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب	الاستبانة
مدى تحصيل مخرجات التعلم	أساتذة المقرر	الاختبارات وتحليل الأخطاء
مصادر التعلم	أساتذة المقرر	المراجعة الدورية لملاءمة مصادر التعلم
التقويم الذاتي	أساتذة المقرر	الطلاب استبانة على الاطلاع عقد الورش والندوات بين أساتذة المقرر
فعالية المقرر الدراسي	الطلاب و الاساتذة	الاستبانة
التحقق من معايير إنجاز الطلاب	أساتذة المقرر	يتبادل أساتذة التخصص الواحد مراجعة أوراق الاختبارات وأعمال الطلاب من أجل المراجعة والتدقيق.

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)). طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم اللغة العربية
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	