

## نموذج إخلاء طرف من الجامعة

اسم الطالب : ..... الرقم الجامعي : .....  
الكلية : ..... القسم : ..... التخصص : .....  
أسباب إخلاء الطرف :  متخرج  سحب نهائي  أخرى : .....

### تم إخلاء طرف الطالب / الطالبة من الجهات التالية بالجامعة

الكلية	مسجل الكلية: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ
	مكتبة الكلية: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ
	المعامل: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ

شؤون الطلاب	إدارة المكافآت: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ
	إدارة صندوق الطلاب: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ

المكتبة	أمين المكتبة: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ
---------	--

الأمن	مدير الأمن والسلامة: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤هـ
-------	---

عمادة القبول والتسجيل	تم تعديل حالة الطالب / الطالبة في الحاسب الآلي إلى : <input type="checkbox"/> متخرج وحدة الشؤون التعليمية <input type="checkbox"/> منسحب نهائي في وحدة الوثائق والمستندات التوقيع
-----------------------	--

أقر أنا الطالب / الطالبة أعلاه بأنني استلمت جميع محتويات الملف من وحدة الوثائق والمستندات بعمادة القبول والتسجيل بجامعة تبوك وهذا إقرار مني بتاريخ: / / ١٤هـ الاسم: ..... التوقيع: .....

- صورة لعميد الكلية (التي ينتمي إليها الطالب)  
 صورة لعمادة شؤون الطلاب (لإكمال اللازم فيما يخص الشؤون المالية)

## إجراءات طلب إخلاء طرف الطالب (انتظام) من الجامعة

الإجراءات المتبعة لإخلاء الطرف من الجامعة (انتظام):

١. تعبئة نموذج رقم (٩) إخلاء الطرف من الجامعة من موقع عمادة القبول والتسجيل
٢. مراجعة الجهات المختصة لإنهاء إجراءات إخلاء الطرف.
٣. تسليم نموذج رقم (٩) لعمادة القبول والتسجيل بعد إكماله
٤. استلام الملف بالنسبة للطلاب المنسحبين أو سحب ملف ( التحويل الخارجي ) أو وثيقة التخرج للطلاب المتخرجين.