

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: أصول الفقه ٣

رمز المقرر: ISLS405

نموذج توصيف مقرر دراسي

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة تبوك	تاريخ التوصيف: ٢٣ / ٨ / ١٤٤٠ هـ
الكلية / القسم: كلية التربية والاداب / الدراسات الإسلامية	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: أصول الفقه ٣ ISLS405															
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢															
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدراسات الإسلامية (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)															
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السابع															
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): أصول الفقه ٢															
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد															
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيس بتبوك، والمقر الفرعية: فرع تيماء، وفرع حقل، وفرع أملج															
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):															
<table border="0"> <tr> <td>أ. قاعات المحاضرات التقليدية</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>النسبة: ١٠٠%</td> </tr> <tr> <td>ب. التعليم الإلكتروني</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>د. بالمراسلة</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>هـ. أخرى</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> </table>	أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: ١٠٠%	ب. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>	ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>	د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>	هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: ١٠٠%													
ب. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
تعليقات:															

ب. الأهداف

ما هدف المقرر الرئيس ؟

١. أن يتعرف الطالب على علم أصول الفقه من حيث النشأة والموضوع والتاريخ.
٢. أن يعلم الطالب أن علم أصول الفقه هو العمود الفقري لعلم الفقه وبدونه لا يتمكن الفقيه من معرفة الأحكام الفقهية.
٣. أن يطلع الطالب على ماهية هذا العلم والغاية منه.
٤. أن يتعرف الطالب على عدد من المؤلفات في علم أصول الفقه.
٥. أن يطلع الطالب على مراتب دلالة النص على الحكم الشرعي.
٦. أن يتقن الطالب طريقة استثمار القواعد وتطبيقها على الفروع الفقهية.

١- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- (١) تعدد المراجع للمادة العلمية .
- (٢) تبسيط المادة بتحضير ملخص لاهم المواضيع.
- (٣) استخدام شبكة الانترنت في استخراج المادة العلمية والصور ذات الصلة بالموضوع .
- (٤) تفعيل البريد الالكتروني لإرسال الواجبات والمهام، واستقبالها
- (٥) تنويع طرق الشرح وأساليبه.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

تهدف هذه المادة بشكل أساسي إلي تعريف الطلاب على مبادئ علم أصول الفقه ونشأته، ومعرفة كيفية الاستنباط، وأصوله عند أئمة المذاهب الفقهية، والدلالات والتعارض والترجيح.

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	• معنى الخاص، وأنواعه، وحكمه، والتمثيل له.
٢	١	• تعريف العام، وأنواعه ، وصيغته، ودلالته.
٢	١	• معنى التخصيص، وأركانه. • حكم العام قبل التخصيص

٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تعريف الأمر، لغة واصطلاحاً، وصيغته ودلالته. الأمر الوارد بعد الحظر.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تعريف النهي، وصيغته، وموجب النهي والآراء فيه. مسألة أثر النهي في المنهيات، والأدلة على أن النهي يقتضي الفساد.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تعريف المطلق والمقيد حمل المطلق على المقيد.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تعريف المشترك، وأسباب وجود الألفاظ المشتركة.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> حكم المشترك (دلالته)
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تعريف الحقيقة والمجاز، لغة واصطلاحاً. بم يعرف كل من الحقيقة والمجاز؟. حكم الحقيقة والمجاز.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تعريف الصريح وحكمه تعريف الكناية وحكمها.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> المخصصات المتصلة والمنفصلة
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> الدلالات وأنواعها
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> التعارض والترجيح
٤	2	<ul style="list-style-type: none"> المراجعة والاختبار الدوري الأول والثاني

٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
30	٤ للمراجعة وإجراء الاختبارات الدورية (اختبار دوري أول واختبار دوري ثاني)	=	=	=	26	ساعات التدريس الفعلية
30	4	=	=	=	26	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ساعتان

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	معرفة معنى العام والخاص والامر والنهي.	عرض المادة العلمية power point بواسطة برنامج point طرح الأسئلة المناقشة والحوار الشرح والتمثيل	الأسئلة المباشرة: شفوية أو تحريرية مقالية أو موضوعية استخدام أسلوب الاختبار المفتوح والاختبار القصير (لضمان quiz) الاستذكار المتواصل
٢-١	معرفة معنى المطلق والمقيد والدلالات والتعارض والترجيح.	عرض نماذج لمسائل متعلقة بموضوع الدراسة وذلك من خلال: ١- عرض بعض المسائل الخلافية، واستعراض أسباب الخلاف فيها ٢- عرض أهم خصائص الدلالات في أصول الفقه . ٣- عمل أبحاث في موضوعات المقرر ٤- الأنشطة التعليمية والتدريسية المصاحبة: استخدام الإنترنت -حضور الندوات الدروس والمحاضرات ذات الصلة بموضوعات المقرر.	١- التقييم المستمر لضمان تفاعل الطالب أثناء الدرس. ٢- التكليف بكتابة الأبحاث حول موضوعات المقرر ٣- تصحيح البحوث والتقارير وتنبيه الطالب على أخطائه ٤- الاختبارات الدورية والفصلية لإعطاء الطالب العديد من الفرص للاستيعاب وتحسين المعدل .

			المهارات المعرفية
الإسئلة المباشرة أثناء وبعد المحاضرة	تقديم العروض العلمية	شرح معنى العام والخاص والامر والنهي.	١-٢
التكاليف الفردية والجماعية.	المراجعة الدورية	بيان معنى المطلق والمقيد والدلالات والتعارض والترجيح.	٢-٢
			مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية
التكاليف الفردية والجماعية	طرح القضايا المعاصرة للنقاش	تقبل الرأي الآخر ونقد المخالف بموضوعية	١-٣
المشاركة في الأنشطة	الاختبارات الدورية والفصلية	. الحوار العلمي والتفاعل البناء	٢-٣
			مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العديدة
السمنارات الفردية والجماعية	وموضوعية طرح بعض القضايا للنقاش	الحوار والمناقشة بطريقة علمية	١-٤
الاختبارات والتكاليف		استخدام وسائل التقنية في الحصول على المعلومات	٢-٤
			المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)
التكاليف الفردية والجماعية	النقاش والحوار	تطبيق قواعد أصول الفقه في استنباط الأحكام الشرعية	١-٥
التكاليف الفردية والجماعية	النقاش والحوار	تنمية مهارة القيادة لدى الطالب	٢-٥
التكاليف الفردية والجماعية	النقاش والحوار	التحدث امام الآخرين	٣-٥

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	الدوري الأول	الخامس	20%
٢	الدوري الثاني	العاشر	20%
٣	المشاركة والأبحاث والتقارير وأعمال الفصل	طوال الفصل	20%
٤	النهائي	الأخير	40%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (معس ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الساعات المكتبية التي يتم الإعلان عنها في الجدول الدراسي لإرشاد الطلاب أكاديمياً، وهي **ثمانى**

ساعات فى الأسبوع الواحد

- تشجيع الطلاب على التواصل مع أستاذ المقرر فى مكتبه، وعبر البريد الإلكتروني
- تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية

د. مصادر التعلّم

<p>١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة: ١-الكتاب (الكتب) الرئيسية المطلوبة: ١. محاضرات مقرر أصول الفقه (٣)، د. فخر الدين عبد القادر، من منشورات جامعة تبوك، ١٤٣٤ هـ.</p> <p>٢-المراجع الأساسية (التي يجب إتاحتها للطلاب للرجوع إليها):</p> <ul style="list-style-type: none"> • شرح مختصر الروضة، لنجم الدين الطوفي ٧١٦ هـ. • شرح الكوكب المنير لابن النجار ٩٧٢ هـ. <p>البحر المحيط في أصول الفقه لبدر الدين الزركشي ٧٩٤ هـ.</p>
<p>٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): الأبحاث التي تتولى نشرها المجلات العلمية في جامعات الدول العربية والإسلامية في القرآن وعلومه.</p>
<p>٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):</p> <p>١- المكتبة الوقفية للكتب المصورة: عبر هذا الموقع http://www.waqfeya.com ٢- منتدى أهل التفسير (موقع)</p>
<p>٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:</p> <p>١- جامع التراث الإسلامي (مادة الكترونية) ٢- المكتبة الشاملة (مادة الكترونية)</p>

و. المرافق المطلوبة

<p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p> <p>١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>-توفير الكتب المقرر سواء أكانت الكتب الأساسية في المقرر، أم كانت الكتب المرجعية له. -توفير القاعات الملائمة والفصول الدراسية المزودة بمقاعد كافية لطلاب الشعب في المقرر.</p>
<p>٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> <p>توفير الحاسب الآلي (المحمول) لعضو هيئة التدريس، يستغله في التدريس، وتوفير حاسبات بالمكتبة العامة للدراسات الإسلامية لاستخدامها في بحث مصادر ومراجع المادة العلمية</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حدها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>توفير مكتبية شاملة ورقية لأغراض البحث في مصادر ومراجع المادة ضمن منظومة مواد الدراسات الإسلامية</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: المقرر جيداً ومناسباً من حيث المستوى العلمي للطلاب الجامعي، لكن يُعاب عليه عدم التناسب بين طول المقرر وكثرة جزئياته والفصل الدراسي الواحد بواقع محاضرة واحدة في الأسبوع؛ مما يحول دون استيعابه في الوقت المحدد بالمنهجية التي يسير عليها المقرر ونرى في التغلب على ذلك: إضافة محاضرة أسبوعية أخرى حتى تتم تغطية المنهج على التمام.</p> <p>٢. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: استبيانات توزع على الطلاب لمعرفة آراؤهم وتقديرهم لمدى كفاية وفاعلية أسلوب التدريس</p> <p>٣. الالتقاء بعينة من الطلاب للوقوف على مرئياتهم</p>
<p>١. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <p>(١) وضع استبانة في كل فصل دراسي لتقويم تدريس المقرر يتم تعينته من قبل الشريحة الدارسة، ونتائج الاستبانة يدفع منسق المقرر تحري الإيجابيات وتجنب السلبيات خاصة التي تعود إلى القائم بتدريس المقرر، كما تُمكن المُنسّق من النصّ على السلبيات في المقرر والخارجة عن نطاق التدريس وتقديمها لمن يهّمه الأمر ليتمّ تلافئها</p> <p>(٢) مراجعة محتوى الملف الأكاديمي الورقي للمقرر؛ إذ من خلاله تتبين بعض معالم التقويم؛ من الوفاء بمتطلبات التدريس، أو الإخلال بها.</p> <p>٣- التقويم من جهة زميل يدرس لشعب أخرى</p>
<p>٢. إجراءات تطوير التدريس:</p> <p>. تطوير قدرات عضو هيئة التدريس ببرامج تدريبية متنوعة</p> <p>توفير الوسائل المساعدة؛ والظروف المناسبة؛ لكل من عضو هيئة التدريس والطلاب</p> <p>تتبع الإصدارات الحديثة؛ مما له صلة بالمقرر</p> <p>. إلقاء الضوء على عضو هيئة التدريس المتميز؛ وكذلك الطالب المتميز؛ والتشجيع بالحوافز المادية والمعنوية المتنوعة</p> <p>استخدام البرامج التعليمية الموجودة في معارض التراث.</p> <p>توفير المراجع اللازمة للمادة العلمية</p> <p>تحضير وتقديم ملخص اموضوعات الثقافة الاسلامية من قبل المدرس</p> <p>تنويع طرق الشرح وأساليبه</p> <p>استخدام الموسوعات العلمية، وشيكات الانترنت في الإحاطة بالمادة العلمية</p> <p>تفعيل البريد الالكتروني بين الطالب والمدرس؛ لإرسال الواجبات والمهام واستقبالها</p> <p>عقد دورات وورش العمل لتدريب عضو هيئة التدريس لتحسين الأداء.</p> <p>التنسيق بين أعضاء هيئة التدريس للمقرر الواحد.</p> <p>الالتقاء بعينة من الطلاب للوقوف على مرئياتهم</p> <p>الاستفادة من استبيان الطلاب</p>
<p>٣. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>يُمكن الوقوف على إنجاز الطلاب بـ:</p> <p>١ مقارنة أداء الطلاب في المقرر بأدائهم في المقررات الأخرى</p> <p>٢-الوقوف على أوراق الإجابة والنظر في تحصيله</p> <p>٣ تبادل عينة من الاختبارات بين أعضاء هيئة التدريس الذين يشتركون في تدريس نفس المادة</p> <p>4 مراجعة التصحيح لعدد من كراسات إجابات الطلبة من قبل عضو هيئة تدريس</p> <p>5 تزويد الطالب بالتغذية الراجعة بعد الاختبار</p> <p>٤. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p>

فعالية المقرر تركز على عدة جهات:

- ١- المدرس؛ فعلى المدرس أن يطور من نفسه ومن أدائه التدريسي
- ٢- المتطلبات الدراسية؛ من توفير مراجع المادة المقرر للطلاب، وتوفير الفصول الدراسية الملائمة من مقاعد تتسع للدارسين، ومكتبة عامة توفر كل العلوم ذات الصلة بالمقرر يرتاد الطلاب المكتبة لأبحاثهم وواجباتهم. والمراجعة الدورية تتم بتفقد أداء المدرس في مقرره من خلال النظر في التقرير الذي يقدمه، ومراجعة الملف الأكاديمي للمقرر في كل فصل دراسي.
- 3- الاستفادة من كافة الاستبانات المقدمة للطلاب وجهات التوظيف لتطوير المقرر
- 4- مقارنة محتوى المقرر الدراسي بمحتوى المقررات المعتمدة في كليات مناظرة
- 5- تحديث مفردات المقرر بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل
- 6- التحديث الدوري لقائمة المراجع المعتمدة للمقرر

اسم العضو المسئول عن التوصيف		د. إسماعيل يوسف أبو شلفة - حقل	
اسم منسق البرنامج:		د. عليوي الشمراني	
التوقيع:		التاريخ	١٤٤٠ / ٨ / ٢٣

