

دليل استخدام (نظام إدارة الدوام)



AMS

نظام إدارة الدوام

Attendance Management System

تسجيل دخول الموظف

واجهة نظام (إدارة الدوام) أدخل اسم المستخدم
وكلمة المرور



اسم المستخدم:

كلمة المرور:

تسجيل دخول

لطلب استئذان ساعة الدخول أو الخروج (ثغرة)



AMS نظام إدارة الدوام
Attendance Management System

ملخص الحضور ١ طلب استئذان طلب إجازة تغيير كلمة المرور تسجيل خروج

ملخص الحضور

اضغط على كلمة ملخص الحضور

لاستعراض حضورك أو عمل استئذان لساعة الدخول أو الخروج (اقفال الثغرات)

رقم الموظف:
اسم الموظف:
الشهر السنة

عرض 1437 / 5

اضغط على السهم الموضح بجانب اليوم الذي ترغب فيه عمل الاستئذان ٢

ساعات العمل الكلية	ساعات العمل الفعلية	الثغرات	الاستئذان غير المدفوع	الاستئذان المدفوع	الانصراف المتأخر	الانصراف المبكر	الحضور المبكر	الحضور المتأخر	زمن الخروج	زمن الدخول	الحالة	الوردية	التاريخ
06:50:00	06:50:00	-	-	-	00:03:02	-	-	-	2:23PM	7:39AM	حاضر	صباحا	الأربعاء 1437/05/01
06:50:00	06:50:00	-	-	-	00:01:28	-	-	-	2:21PM	7:58AM	حاضر	صباحا	الخميس 1437/05/02
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	لا توجد وردية	-	الجمعة 1437/05/03
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	لا توجد وردية	-	السبت 1437/05/04
06:50:00	06:50:00	-	-	-	00:03:11	-	-	-	2:23PM	7:39AM	حاضر	صباحا	الأحد 1437/05/05
06:50:00	06:50:00	-	-	-	00:00:58	-	-	-	2:20PM	7:58AM	حاضر	صباحا	الاثنين 1437/05/06
06:50:00	06:50:00	-	-	-	00:10:24	-	-	-	2:30PM	7:39AM	حاضر	صباحا	الثلاثاء 1437/05/07
06:50:00	06:50:00	-	-	-	00:01:06	-	-	-	2:21PM	7:58AM	حاضر	صباحا	الأربعاء 1437/05/08
06:00:53	06:00:53	00:49:07	-	-	-	00:00:11	-	00:48:56	2:19PM	8:18AM	حاضر	صباحا	الخميس 1437/05/09
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	لا توجد وردية	-	الجمعة 1437/05/10

لطلب استئذان ساعة الدخول أو الخروج (ثغرة)


AMS
نظام إدارة الدوام
Attendance Management System

ملخص الحضور | ملخص الاستذانات و الاجازات | طلب استئذان | طلب إجازة | تغيير كلمة المرور | تسجيل خروج

ملخص الحضور

رقم الموظف:
اسم الموظف:
الشهر / السنة
5 / 1437 عرض


سيظهر تقرير الثغرات كما هو موضح اضغط على الوقت المراد طلب الاستئذان به.

تاريخ التقرير: 1437/5/9

الموقع	دخول / خروج	الوقت	الاستئذان	المدة	وقت النهاية	وقت البداية
الرواتب والبدلات	In	08:18:56		00:48:56	08:18:56	07:30:00
الرواتب والبدلات	Out	14:19:49		00:00:11	14:20:00	14:19:49

التاريخ	الوردية	الحالة	زمن الدخول	زمن الخروج	الحضور المتأخر	الحضور المبكر	الإصراف المتأخر	الإصراف المبكر	الاستئذان المدفوع	الاستئذان غير المدفوع	الثغرات	ساعات العمل الكلية	ساعات العمل الفعلية
الأربعاء 1437/05/01	صباحا	حاضر	7:39AM	2:23PM	-	-	00:03:02	-	-	-	-	06:50:00	06:50:00
الخميس 1437/05/02	صباحا	حاضر	7:58AM	2:21PM	-	-	00:01:28	-	-	-	-	06:50:00	06:50:00
الجمعة 1437/05/03		لا توجد وردية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
السبت 1437/05/04		لا توجد وردية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الأحد 1437/05/05	صباحا	حاضر	7:39AM	2:23PM	-	-	00:03:11	-	-	-	-	06:50:00	06:50:00
الاثنين 1437/05/06	صباحا	حاضر	7:58AM	2:20PM	-	-	00:00:58	-	-	-	-	06:50:00	06:50:00
الثلاثاء 1437/05/07	صباحا	حاضر	7:39AM	2:30PM	-	-	00:10:24	-	-	-	-	06:50:00	06:50:00
الأربعاء 1437/05/08	صباحا	حاضر	7:58AM	2:21PM	-	-	00:01:06	-	-	-	-	06:50:00	06:50:00
الخميس 1437/05/09	صباحا	حاضر	8:18AM	2:19PM	00:48:56	-	00:00:11	-	-	-	00:49:07	06:00:53	06:00:53

لطلب استئذان ساعة الدخول أو الخروج (ثغرة)

 **AMS** نظام إدارة الدوام
Attendance Management System

ملخص الحضور | ملخص الاستذانات و الإجازات | طلب استئذان | طلب إجازة | تغيير كلمة المرور | تسجيل خروج

استئذان ثغرة


رقم الموظف:
اسم الموظف:
رقم الثغرة: 1856910
التاريخ: 1437/5/9
من: 07:30:00 إلى: 08:18:56

4

قم باستعراض نوع الاستئذان والاختيار من القائمة إستئذان ساعة الدخول او الخروج

نوع الاستئذان: إجازة اعتيادية
ملاحظات: إجازة عدة امتحان تفرغ علمي دراسية امومه اغاثة ودفاع مدني ثقافية وادبيه الاعياد سنوية
ملف الطلب: إستئذان ساعة الدخول او الخروج فقط (ثغرة)

لطلب إجازة


AMS
نظام إدارة الدوام
Attendance Management System

ملخص الحضور
ملخص الاستدانات و الإجازات
طلب استئذان
طلب إجازة
تغيير كلمة المرور
تسجيل خروج

لطلب إجازة (اعتيادية - مرضية - اضطرارية - مهمة عمل الخ) اضغط على ايقونة طلب إجازة كما هو ظاهر أعلاه.

رقم الموظف:

اسم الموظف:

تبدأ من:

تنتهي في:

نوع الإجازة:

ملاحظات:

عنوان التواجد:

رقم الهاتف:

ملف الطلب:

طلب إجازة

↑

1

يوم: 14 / شهر: 5 / سنة: 1437

يوم: 14 / شهر: 5 / سنة: 1437

الإجازة الاعتيادية

الإجازة اعتيادية

إجازة مرضيه

إجازة اضطرارية

تذب

استثنائية

مرافقه

وضع

إجازة عده

امتحان

تفرغ علمي

دراسية

امومه

إعانة ودفاع مدني

تقافية وادبيه

الاعبياد

سنوية


إستئذان ساعة الدخول او الخروج فقط (تغره)

انتداب

مهمة عمل

دورة داخلية

لطلب إجازة


AMS
نظام إدارة الدوام
Attendance Management System

طلب استئذان
ملخص الاستذانات و الإجازات
طلب إجازة
تغيير كلمة المرور
تسجيل خروج

رقم الموظف:
اسم الموظف:

تبدأ من: يوم / شهر / سنة
▼ 1437 / ▼ 5 / ▼ 14

تنتهي في: يوم / شهر / سنة
▼ 1437 / ▼ 5 / ▼ 14

نوع الإجازة: اجازة اعتيادية
اجازة مرضيه
اجازة اضطرارية
تذب
استثنائية
مرافقه
وضوح
إجازة عدة
امتحان
تفرغ علمي
دراسية
امومه
اعانة ودفاع مدني
ثقافية وادبيه
الاعيان
سنوية
إستئذان ساعة للدخول والخروج فقط (تعره)
انتداب
مهمة عمل
دورة داخلية

عند الضغط على طلب اجازة قم بتعبئة جميع الحقول واختير نوع الاجازة والتأكد من تسجيل تاريخ بداية ونهاية الاجازة .

ملخص الإجازات والاستذانات


AMS
نظام إدارة الدوام
Attendance Management System

ملخص الحضور | طلب استئذان | طلب إجازة | تغيير كلمة المرور | تسجيل خروج | ملخص الاستذانات و الإجازات

ملخص الإجازات و الاستذانات

رقم الموظف: _____
 اسم الموظف: _____
 الشهر: _____ / السنة: _____
 عرض ▼ 1437 / ▼ 4

عند الضغط على ملخص الاستذانات والجازات ستظهر جميع طلباتك المرفوعة وحالتها هل هي (مقبول -انتظار -مرفوض) يجب التأكد من انه تم قبولها وتظهر باللون الأخضر

● مقبول ● انتظار ● مرفوض

مدير النظام	المدير المباشر	الوقت	تاريخ النهاية	تاريخ البداية	نوع الاستئذان
●	●	08:20:17 ◀ 07:30:00	1437/04/16	1437/04/16	إستئذان ساعة الدخول اوالخروج فقط (تغره)
●	●	08:20:17 ◀ 07:30:00	1437/04/16	1437/04/16	إستئذان ساعة الدخول اوالخروج فقط (تغره)
●	●	08:26:33 ◀ 07:30:00	1437/04/15	1437/04/15	إستئذان ساعة الدخول اوالخروج فقط (تغره)
●	●	02:30:00 ◀ 01:00:00	1437/04/09	1437/04/09	مهمة عمل