

نموذج توصيف مقرر دراسي

٢٠١٣

المؤسسة : جامعة تبوك	تاريخ إعداد التوصيف: ١٤٣٦/٢/١٨
الكلية / السنة التحضيرية	- القسم مهارات تطوير الذات

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: مهارات الاتصال comm001		
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان اسبوعياً		
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (برنامج تدريسي لمقرر مهارات الاتصال في برنامج السنة التحضيرية)		
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: أ . علاء بني نعيم(منسق القسم)		
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: (السنة التحضيرية)		
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
موقع تدريس المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: طريقة / أسلوب التدريس (ضع علامة صح أمام جميع الطرق المستخدمة)		
أ. فصل تقليدي	النسبة؟	✓

<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	ب. مختلط (تقليدي وانترنت)
<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	ج. تعليم إلكتروني
<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	د. تعلم بالمراسلة
<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	هـ. طرق أخرى
التعليقات:			

(ب) الأهداف:

<p>١- ما هو الهدف الأساسي لهذا المقرر الدراسي؟ يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب مهارات الاتصال الفعال في مجال الاتصال الذاتي والاتصال مع الآخرين ، وتتكون مفردات هذا المقرر من أربع وحدات تدريسية .</p>
<p>٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>التغييرات في المحتوى تبعاً لنتائج للأبحاث الجديدة في مجال الاتصال الإنساني.</p>

(ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١- الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات	عدد	قائمة الموضوعات

التدريس	الأسابيع	
٢	١	تمهيد وتعريف بالمقرر
٦	٣	الاتصال رؤية عامة
٢	١	اكتشف ذاتك
٢	١	افهم ذاتك وتواصل
٢	١	كيف تفهم الشخصية
٢	١	نحو سلوك ايجابي في الحياة
٢	١	كيف تتغلب على الخوف من الآخرين
٢	١	الذكاء الوجداني
٤	٢	معالم الاتصال مع المجتمع
٢	١	العمل التطوعي
٤	٢	التواصل الإلكتروني

٢ - مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):					
أخرى:	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	مادة الدرس:	المحاضرة:	
أنشطة تدريبية			الكتاب + عرض تقديمي	٢	ساعات التدريس الفعالية
				٢	الساعات المعتمدة

٣ - ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

٣٠ ساعة بواقع ساعتان أسبوعياً

٤ - نواتج تعلم المقرر الدراسي في مجالات التعلم كما هي مبينة بالإطار الوطني للمؤهلات، وتوافقها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس المتبعة :

- موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى ترميتها.
- توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.
- الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

مجلات التعلم كما يحددها الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم	
المعارف			1.0
توصيف للمعارف المراد اكتسابها: من أهداف المقرر وهي طور ذاتك للتواصل و اعرف نفسك وتواصل و عدل سلوكك و تواصل مع مجتمعك وتحتوي هذه الوحدات التدريسية على موضوعات فرعية متنوعة كمفهوم الاتصال وأنواعه وأنماطه والذات و الشخصية و السلوك الايجابي و الرهاب الاجتماعي والذكاء الوجداني و مهارات الاتصال مع المجتمع والعمل التطوعي، والتواصل الاليكتروني.	استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف: <ul style="list-style-type: none"> ▪ الحوار والمناقشة. ▪ العروض التقديمية. ▪ السؤال والجواب. ▪ طرح الأمثلة. ▪ العصف الذهني. ▪ حلقات النقاش ▪ المصغرة. 	طرق تقويم المعارف المكتسبة: اختيار من متعدد تشمل أسئلة معرفية و موقفية تقيس مدى اكتساب الطالب للمهارة	1.1
			1.2
المهارات الإدراكية			2.0
توصيف للمهارات الإدراكية المراد تميمتها: <ul style="list-style-type: none"> ▪ يتقن مهارة كتابة الخطاب والتقارير ▪ يكتب سيرة ذاتية جيدة ▪ يتمكن من إجراء مقابلة التوظيف بصورة ناجحة ▪ يشارك في الأنشطة والمناسبات التي تقيمها الجامعة . ▪ يمارس الذكاء الوجداني بصورة جيدة في تعامله مع أفراد المجتمع 	استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات: <ul style="list-style-type: none"> ▪ الحوار والمناقشة. ▪ العروض التقديمية. ▪ السؤال والجواب. ▪ طرح الأمثلة. ▪ العصف الذهني. ▪ حلقات النقاش ▪ المصغرة. 	طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب: اختبارات دورة وقصيرة ونهائية اختيار من متعدد. تشمل أسئلة معرفية و موقفية تقيس مدى اكتساب الطالب للمهارة.	2.1
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية			3.0

<p>وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ يقدر قيمة الاتصال وأهميته في المجتمع السعودي ▪ يؤمن بقيمة العمل التطوعي في خدمة المجتمع <p>يقدر أهمية الاتصال غير اللفظي في إيصال الرسالة الاتصالية.</p>	<p>استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ التمثيل ولعب الأدوار ▪ التعلم النشط والتعاوني. ▪ العمل الميداني. ▪ التعلم بالمشروع. ▪ حل المشكلات. ▪ التعلم بالاكتشاف. 	<p>طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:</p> <p>اختبارات اختيار من متعدد تشمل أسئلة معرفية و موقفية تقيس مدى اكتساب الطالب للمهارة.</p>	3.1
			3.2
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية			4.0
<p>توصيف للمهارات المراد تميمتها في هذا المجال:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ يمارس مهارات الاتصال الفعال مع الذات ومع المجتمع. ▪ يطبق مهارات الاتصال الفعال في مواقف حياتية متنوعة . ▪ يطبق مهارات العرض والإلقاء والحوار في مواقف داخل قاعة التدريس وخارجها. ▪ يجيد مهارات الاستماع والتحدث. 	<p>استراتيجيات التدريس المستخدمة لتتمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ التمثيل ولعب الأدوار. ▪ التعلم النشط والتعاوني. ▪ العمل الميداني. ▪ التعلم بالمشروع. ▪ حل المشكلات. ▪ التعلم بالاكتشاف. 	<p>طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب: (لا توجد مهارات عديدة) اختبارات اختيار من متعدد تشمل أسئلة معرفية و موقفية تقيس مدى اكتساب الطالب للمهارة.</p>	4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	5.1
			5.2

٥. جدول مهام التقويم للطلاب أثناء الفصل الدراسي

نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ)	
٥	الخامس	الاختبار القصير الأول	١
٢٠	السادس	الاختبار الدوري الأول	٢
٥	التاسع	الاختبار القصير الثاني	٣
٢٠	العاشر	الاختبار الدوري الثاني	٤
٥	الرابع عشر	الاختبار القصير الثالث	٥
٤٠	الخامس عشر	الاختبار النهائي	٦
٥	الرابع عشر	ملف انجاز الطالب	٧
			٨

د. الدعم والإرشاد الطلابي:

١ - تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر

الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
يتم توفير وقت لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس بما لا يتعارض مع محاضراته
ونصابه التدريسي.

هـ . مصادر التعلم:

١ - الكتب المقررة المطلوبة: كتاب مهارات الاتصال.
٢ - المراجع الرئيسية: البلوي ، عبد الله وآخرون (١٤٣٥) ، مهارات الاتصال ، جامعة تبوك.
٣ - الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها) القحطاني، جمعان(٢٠٠٩) مهارات الاتصال، السنة التحضيرية، جامعة الملك سعود. الطائي، حميدي و العلق ، بشير(٢٠٠٩) أساسيات الاتصال (نماذج ومهارات). دار المكتبة الوطنية: عمان.
٤ - المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ: الكتاب الإلكتروني لمقرر مهارات الاتصال في جامعة الملك سعود http://ksu.edu.sa/sites/py/cs/index.htm
٥ - مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير

/اللوائح التنظيمية الفنية:

دليل الأنشطة الطلابية .

و . المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).
القاعات الدراسية بمبنى السنة التحضيرية بما يتناسب مع عدد الطلاب في كل شعبة.

١ - المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...إلخ):
قاعات الدراسة

٢ - مصادر الحاسب الآلي:
لا يوجد

٣ - مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):
يفضل استخدام بعض مقاطع الفيديو و أو المقاطع الصوتية التي يمكن التعليق عليها كنماذج من أنماط الاتصال .

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ - استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
استبيانات لقياس آراء الطلاب .

٢ - استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:
تقييم وحدة الإشراف التربوي

٣ - عمليات تطوير التدريس: تقديم دورات تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.
٤ - عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) يكلف الطلاب بتحضير ملف الانجاز بحيث يحتوي على أعمال الفصل المنجزة. ملاحظة تكرار غياب الطلاب والتزامه بالأنظمة والتعليمات والمشاركة الفاعلة في قاعة التدريس.
٥ - صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: ١) ملاحظات من تقييم الطلبة على الأسئلة المفتوحة في استبانة تقييم الطلبة للمقرر. ٢) ملاحظات عضو هيئة التدريس على تقديرات الطلبة الكمية في استبانة تقييم المقرر. ٣) ملاحظات عضو هيئة التدريس على نتائج الطلبة وتوزيع درجاتهم في المقرر. ٤) المعوقات التي واجهت عضو هيئة التدريس في تنفيذ خطة المقرر. ٥) عناصر القوة في تنفيذ خطة المقرر. ٦) التعديلات المتوقع إدخالها على خطة المقرر. ٧) المسلمات (الافتراضات) التي انطلق عضو هيئة التدريس من صحتها وثبت خطؤها.

اسم القائم بتدريس المقرر الدراسي _____ التوقيع _____

تاريخ انجاز التوصيف _____

الشخص المسئول عن استلام التوصيف _____ عميد الكلية/ _____

رئيس القسم:



المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة تبوك
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية
إدارة البرامج والخطط الدراسية

التاريخ

التوقيع