

## استمارة إعادة تصحيح اختبار

أولاً : بيانات الطالب :

الاسم	الرقم الجامعي	التراكمي	الإنذارات	الغياب	الفصل الدراسي	القسم

ثانياً : بيانات المقرر :

اسم المقرر	الرقم والرمز	الوحدات	الشعبة	تاريخ الاختبار	أستاذ المقرر

ثالثاً : مبررات طلب إعادة التصحيح :

.....  
.....  
.....

رابعاً : إقرار الطالب :

أقرأنا الطالب بصحة جميع البيانات التي قدمتها

التوقيع.....

رابعاً : قرار اللجنة :

.....  
.....

..... د / ١

..... د / ٢

..... د / ٣

خامساً : قرار عميد الكلية :

.....  
.....  
.....

عميد كلية التربية والآداب

. د

ضوابط إعادة تصحيح الأوراق

١/ ألا يتجاوز تقديم الطلب شهراً من نهاية فترة الاختبار .

٢/ ألا يكون الطالب قد سبق له التقدم بطلب إعادة تصحيح أوراق إجابة اختبار .

٣/ لا يجوز للطالب أن يتقدم بطلب إعادة تصحيح أوراق أكثر من مقرر في الفصل الدراسي .