

## دليل الطالب برنامج التمويل والاستثمار الإصدار الثاني 2021



## نشأة البرنامج

تم إنشاء برنامج التمويل والاستثمار في العام الجامعي 1432/1433 هـ الموافق 2011/2012 م، بصدر موافقة خادم الحرمين الشريفين الملك عبد الله بن عبد العزيز آل سعود على قرارات مجلس التعليم العالي في جلسته السادسة والستين (66) بتاريخ 18/11/1432 هـ بإنشاء كلية إدارة الأعمال بجامعة تبوك متضمنة خمسة أقسام علمية منها برنامج التمويل والاستثمار وانطلاقاً من حرص الكلية على تقديم برامج أكاديمية نوعية متميزة وإعداد البحوث والدراسات في مجالات التمويل والاستثمار ذات الجودة العالية لتوفير الكوادر البشرية المؤهلة، وذلك لتلبية متطلبات سوق العمل المحلي والإقليمي.

## رسالة البرنامج

توفير بيئة أكاديمية محفزة لإعداد كوادر مؤهلة معرفياً ومهارياً ومهنياً في مجالات التمويل والاستثمار تلبيةً لاحتياجات سوق العمل، وتقديم البحوث والاستشارات العلمية للمساهمة في خدمة المجتمع

## أهداف البرنامج

1. تطوير بيئة أكاديمية محفزة تلي احتياجات المستفيدين
2. تخريج كوادر متميزة في مجالات التمويل والاستثمار بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل
3. تعزيز منظومة البحث العلمي لتطوير العملية التعليمية وحل مشكلات المجتمع
4. تطوير شراكات مجتمعية لرفع الوعي المالي والاستثماري للمجتمع

## مخرجات تعلم البرنامج

1. يشرح النظريات والمفاهيم والنماذج المتعلقة بمجالات التمويل والاستثمار
2. يفسر تأثير العوامل والمتغيرات الاقتصادية على أداء المؤسسات
3. يحلل المشكلات المالية والاستثمارية موضع الدراسة، للوصول الي بدائل للحلول باستخدام الأدوات والنماذج المالية المناسبة.
4. يطبق مبدأ العائد والمخاطرة على القرارات الاستثمارية
5. يقيم سلوك الأسواق والأدوات المالية لاتخاذ القرارات التمويلية والاستثمارية
6. يصمم دراسات الجدوى للمشاريع الاستثمارية
7. يستخدم الأساليب الحسابية والإحصائية الأساسية المتعلقة بمجالات التمويل والاستثمار
8. يتواصل بفعالية، كتابياً وشفهياً وإلكترونياً لنقل المعرفة والمهارات المتخصصة.
9. يتفاعل مع فرق العمل المختلفة وفق القواعد والمعايير الأخلاقية التي توجه القرارات المهنية
10. يلتزم أخلاقياً وسلوكياً بالقيم الاجتماعية والثقافية في تعاملاته الشخصية والمجتمعية

## الفرص الوظيفية المتاحة لخريجي التمويل والاستثمار

إحصائي تخطيط مالي	إحصائي استثمار	مستشار استثماري	محلل تداول	مستشار مالي
محلل مالي	أحصائي مشتقات مالية	أحصائي ائتمان	محلل تمويل شركات	أحصائي إدارة مخاطر
محلل استثمار عقاري	أحصائي تمويل وفق الشريعة الإسلامية	أحصائي خدمات مصرفية عن بعد	إحصائي تطوير المنتجات المالية	مراقب مالي
	باحث مالي	مفتش مالي	محلل لبرامج أسواق رأس المال العالمية	مخطط ومحلل مالي للمشاريع

## متطلبات منح الدرجة العلمية

يقدم قسم التمويل والاستثمار برنامج البكالوريوس في إدارة الأعمال تخصص التمويل والاستثمار، كما يطمح البرنامج في خطته القادمة للتوسع في برامج الأكاديمية أفقياً وعمودياً، وذلك من خلال التوسع في برامج الماجستير، وفتح مجالات تخصصيه جديدة، ويمنح البرنامج درجة البكالوريوس لمن يحصل على معدل تراكمي لا يقل عن 2.0 من 5، بعد اجتياز عدد (133) ساعة معتمدة بنجاح موزعة على النحو التالي:

متطلبات منح الدرجة العلمية	
الساعات	نوع المتطلبات
20	متطلبات الجامعة
17	متطلبات الكليات الأدبية والإدارية
30	متطلبات الكلية
45	متطلبات إجبارية من التخصص
6	متطلبات اختيارية من داخل التخصص
9	متطلبات اختيارية من خارج التخصص
6	ساعات حرة
133 ساعة معتمدة	المجموع

### الشكل العام للخطة

عدد المقررات	عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	
9	20	إجباري	مقررات الجامعة
5	17	إجباري	مقررات الكليات الأدبية والإدارية
10	30	إجباري	مقررات الكلية الإجبارية
15	45	إجباري	مقررات البرنامج
2	6	اختياري	
3	9	اختياري	من خارج التخصص (اختياري كلية)
2	6	اختياري	مقررات حرة
46	133	المجموع	

### متطلبات الجامعة (20 ساعة)

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة		الرمز والرقم	اسم المقرر	
	نظري	معمدة			
	2	2	COMM 001	مهارات الاتصال	1
	3	3	CSC 001	مهارات الحاسب وتطبيقاته	2
	3	3	LTS 001	مهارات التعلم والتفكير والبحث	3
	2	2	ARAB 101	مهارات لغوية	4
	2	2	ISLS 101	الثقافة الإسلامية 1	5
ISLS 101	2	2	ISLS 201	الثقافة الإسلامية 2	6
ISLS 201	2	2	ISLS 301	الثقافة الإسلامية 3	7
ISLS 301	2	2	ISLS 401	الثقافة الإسلامية 4	8
ARAB 101	2	2	ARAB 201	مهارات الكتابة	9
	20	20	المجموع		

### المقررات الإجبارية لكليات المسار الإداري والأدبي (17 ساعة)

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			الرمز والرقم	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
	2			2	MGT 001	مبادئ الإدارة العامة	1
	3			3	MATH 106	مبادئ الرياضيات	2
	5			15	EBA 001	اللغة الإنجليزية لمجالات إدارة الاعمال (1)	3
ELS 001	5			15	EBA 002	اللغة الإنجليزية لمجالات إدارة الاعمال (2)	4
	2			2	STAT 001	مقدمة في الإحصاء	5
	17			37	المجموع		

### المقررات الإلزامية لكلية إدارة الأعمال (30 ساعة)

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
-----	3			3	MGT 231	مبادئ إدارة الأعمال	1
-----	3			3	ACCT 231	مبادئ المحاسبة 1	2
-----	3			3	ECON 231	مبادئ الاقتصاد الجزئي	3
-----	3			3	LAW 231	القانون التجاري	4
-----	3			3	MKT 231	مبادئ التسويق	5
STAT001	3			3	MGT 232	مناهج البحث العلمي	6
ACCT 231	3			3	FIN 241	مبادئ المالية	7
ECON 231	3			3	ECON 241	مبادئ الاقتصاد الكلي	8
ACCT 231	3			3	ACCT 241	مبادئ المحاسبة 2	9
MGT 231	3			3	MIS 241	نظم معلومات إدارية	10
	30			30		المجموع	

### المقررات الاختيارية لكلية (من خارج التخصص) 9 ساعات

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
ACCT 241	3			3	ACCT 351	محاسبة التكاليف	1
ACCT 241	3			3	ACCT 352	محاسبة الشركات	2
MKT 231	3			3	MKT 473	إدارة التسويق	3
MKT 231	3			3	MKT 351	سلوك المستهلك	4
MGT 231	3			3	MGT 353	السلوك التنظيمي	5
MGT 231	3			3	MGT 361	إدارة الموارد البشرية	6
MIS 241	3			3	MIS 352	التجارة الإلكترونية	7
MIS 241	3			3	MIS 351	آلية المكاتب	8

مقررات البرنامج الإلزامية (45 ساعة معتمدة)

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
MGT 231	3			3	MGT 351	أساليب كمية*	1
FIN 241	3			3	FIN 351	مبادئ الاستثمار	2
FIN 241	3			3	FIN 354	مالية الشركات	3
----	3			3	FIN 353	النقود والبنوك	4
FIN 351	3			3	FIN 362	الأسواق المالية	5
FIN 351	3			3	FIN 363	إدارة المخاطر والتأمين	6
FIN 353	3			3	FIN 361	إدارة المنشآت المالية	7
FIN 351	3			3	FIN 471	إدارة المحافظ الاستثمارية	8
FIN 362	3			3	FIN 472	المشتقات المالية	9
FIN 241	3			3	FIN 473	دراسة الجدوى وتقييم المشروعات	10
FIN241- ACCT 241	3			3	FIN 474	تحليل مالي	11
FIN 472	3			3	FIN 481	المالية الدولية	12
FIN 241	3			3	FIN 482	الإدارة المالية باللغة الإنجليزية	13
----	3			3	FIN 483	التمويل والمصارف الإسلامية	14
----	3			3	FIN 489	تدريب تعاوني	15
	45			45		المجموع	

\* مادة إجبارية من قسم الإدارة

مقررات اختيارية من داخل التخصص (6 ساعات معتمدة)

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة*	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
FIN 353	3			3	FIN 365	إدارة العمليات المصرفية	1
FIN 351	3			3	FIN 366	تمويل وإدارة المنشآت الصغيرة	2
---	3			3	FIN 367	موضوعات متخصصة في التمويل والاستثمار	3
---	3		2	2	FIN 475	تطبيقات مالية على الحاسب	4
FIN 361	3			3	FIN 476	إدارة الائتمان المصرفي	5
FIN 351	3			3	FIN 368	الاستثمار العقاري	6

## توزيع المقررات حسب مستويات البرنامج

السنة	المستوى
الأولى	1

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
-----	5			15	EBA 001	اللغة الإنجليزية لمجالات إدارة الأعمال 1	1
-----	2			2	ARB 101	مهارات لغوية	2
-----	2			2	PAD 001	مبادئ الإدارة العامة	3
-----	3			3	MATH 106	مبادئ الرياضيات	4
-----	3			3	LTS 001	مهارات التعلم والتفكير والبحث	5
	15			25	المجموع		

السنة	المستوى
الأولى	2

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
EBA 001	5			15	EBA 002	اللغة الإنجليزية لمجالات الإدارة الادارة 2	1
-----	2			2	ISLS 101	الثقافة الإسلامية 1	2
-----	2			2	STAT 001	مقدمة في الإحصاء	3
-----	3			3	CSC 001	مهارات الحاسب وتطبيقاته	4
-----	2			2	COMM 001	مهارات الاتصال	5
	14			24	المجموع		

السنة	الثانية	المستوى	3
-------	---------	---------	---

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
-----	3			3	MGT 231	1	مبادئ إدارة الأعمال
-----	3			3	ACCT 231	2	مبادئ المحاسبة (1)
-----	3			3	MGT 232	3	مناهج البحث العلمي
-----	3			3	ECON 231	4	مبادئ الاقتصاد الجزئي
-----	3			3	LAW 231	5	القانون التجاري
	3			3	MKT 231	6	مبادئ التسويق
	18			18	المجموع		

السنة	الثانية	المستوى	4
-------	---------	---------	---

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
MGT 231	3			3	MIS 241	1	نظم المعلومات الإدارية
ACCT 231	3			3	ACCT 241	2	مبادئ المحاسبة (2)
ECON 231	3			3	ECON 241	3	مبادئ الاقتصاد الكلي
ACCT 231	3			3	FIN 241	4	مبادئ الإدارة المالية
ARB 101	2			2	ARB 201	5	مهارات كتابية
ISLS 101	2			2	ISLS 201	6	ثقافة إسلامية (2)
	16			16	المجموع		

السنة	الثالثة	المستوى	5
-------	---------	---------	---

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
MGT 231	3			3	MGT 351	أساليب كمية	1
FIN 241	3			3	FIN 351	مبادئ الاستثمار	2
FIN 241	3			3	FIN 354	مالية الشركات	3
--	3			3	FIN 353	النقود والبنوك	4
	3			3	FIN xxx	مقرر اختياري من التخصص	5
	3			3	Xxx	مقرر اختياري كلية (من خارج التخصص)	6
	18			18	المجموع		

السنة	الثالثة	المستوى	6
-------	---------	---------	---

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
ISLS 201	2			2	ISLS 301	الثقافة الإسلامية 3	1
FIN 351	3			3	FIN 362	الأسواق المالية	2
FIN 353	3			3	FIN 361	إدارة المنشآت المالية	
FIN 351	3			3	FIN 363	إدارة المخاطر والتأمين	3
	3			3	Xxx	مقرر حر	4
	3			3	Xxx	مقرر اختياري كلية (من خارج التخصص)	5
	17			17	المجموع		

7	المستوى	الرابعة	السنة
---	---------	---------	-------

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
ISLS 301	2			2	ISLS401	ثقافة إسلامية 4	1
FIN 351	3			3	FIN 471	إدارة المحافظ الاستثمارية	2
FIN362	3			3	FIN 472	المشتقات المالية	3
FIN 241	3			3	FIN 473	دراسة الجدوى وتقييم المشروعات	4
FIN 241	3			3	FIN 474	التحليل المالي	5
ACCT 241	3			3	FIN xxx	مقرر اختياري من التخصص	6
	18			18	المجموع		

8	المستوى	الرابعة	السنة
---	---------	---------	-------

المتطلبات السابقة	عدد الساعات المعتمدة	عدد ساعات الاتصال الأسبوعية			رمز المقرر	اسم المقرر	
		تدريب	عملي	نظري			
FIN 472	3			3	FIN 481	المالية الدولية	1
FIN 241	3			3	FIN 482	الإدارة المالية باللغة الانجليزية	2
----	3			3	FIN 483	التمويل والمصارف الإسلامية	3
	3			3	xxx	متطلب اختياري كلية (من خارج التخصص)	4
	3			3		مقرر حر	5
يسجل بعد دراسة 90 ساعة بنجاح	3			3	FIN 489	التدريب التعاوني	6
	18			18	المجموع		

## ملخص لوائح الدراسة والاختبارات لبرامج جامعة تبوك

### تعريفات عامة:

السنة الدراسية: فصلان رئيسيان وفصل صيفي ان وجد.

الفصل الدراسي: مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر اسبوعاً تُدرس على مداها المقررات الدراسية، ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية

الفصل الصيفي: مدة زمنية لا تزيد عن ثمانية أسابيع ولا تدخل من ضمنها فترات التسجيل والاختبارات النهائية، وتضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر.

المستوى الدراسي: هو الدال على المرحلة الدراسية، ويكون عدد المستويات اللازمة للتخرج ثمانية مستويات أو أكثر، وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة.

المقرر الدراسي: مادة دراسية تتبع مستوى محدداً ضمن خطة الدراسة المعتمدة في كل تخصص (برنامج). ويكون لكل مقرر رقم ورمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من مقررات، وملف خاص يحتفظ به القسم لغرض المتابعة والتقييم والتطوير. ويجوز أن يكون لبعض المقررات متطلب أو متطلبات سابقة أو متزامنة معه.

الوحدة الدراسية: المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة، أو الدرس السريري الذي لا تقل مدته عن خمسين دقيقة، أو الدرس العملي أو الميداني الذي لا تقل مدته عن مائة دقيقة.

الإنذار الأكاديمي: الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح في هذه اللائحة.

درجة الأعمال الفصلية: الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي.

الاختبار النهائي: اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي.

درجة الاختبار النهائي: الدرجة التي يحصل عليها الطالب في الاختبار النهائي.

الدرجة النهائية: مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافاً إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر، وتحسب الدرجة من مائة.

التقدير: وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر.

تقدير غير مكتمل: تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد، ويرمز له بالحرف (ل) أو (IC) .  
تقدير مستمر : تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر تقتضي طبيعة دراسته أكثر من فصل دراسي لاستكمالها ، ويرمز له بالرمز (م) أو (IP).  
المعدل الفصلي : حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات المقررة لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي ، وتحسب النقاط بضرب الوحدة المقررة في وزن التقدير الذي حصل عليه في كل مقرر درسه الطالب.

المعدل التراكمي : حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة .  
التقدير العام : وصف مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال مدة دراسته .  
الحد الأدنى من العبء الدراسي: أقل عدد من الوحدات الدراسية التي ينبغي على الطالب تسجيلها بما يتناسب مع معدله التراكمي وفقاً لما يقرره مجلس الجامعة.

### نظام الدراسة والمستويات

-تتكون الدراسة في المرحلة الجامعية من ثمانية مستويات .  
-ينتقل الطالب من مستواه الى المستوى الذي يليه اذا اجتاز بنجاح جميع مقررات ذلك المستوى .  
-الحد الأدنى للعبء الدراسي للطالب 12 وحدة دراسية، أو ما تبقى على تخرجه إذا كانت أقل من العبء ، ويجوز بموافقة عميد القبول والتسجيل تسجيل الطالب 24 وحدة دراسية كحد أقصى إذا كان متوقفاً تخرجه بتسجيله لهذه الوحدات. وإذا تعذر تسجيل الحد الأدنى للعبء التدريسي يكتفى بالوحدات الدراسية التي توافرت.  
-المعدل التراكمي للطالب يحدد الحد الأقصى لعدد الوحدات الدراسية.  
-يمكن أن يتم تسجيل الطالب بشكل آلي قبل بداية الفصل الدراسي ويتم تمكين الطلاب من الحذف والإضافة وفق ضوابط تضعها عمادة شؤون القبول والتسجيل.

### المواظبة والاعتذار عن الدراسة

-على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العملية، ويحرم من دخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن النسبة التي يحددها مجلس الجامعة، على ألا تقل عن (75%) من المحاضرات

والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي، ويُعد الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر، ويرصد له تقدير محروم (ح) أو (DN).

-يجوز لمجلس الكلية ( التي يتبعها الطالب) أو من يفوضه - استثناء - رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار، شريطة أن يقدم الطالب عذراً يقبله المجلس، ويحدد مجلس الجامعة نسبة الحضور على ألا تقل عن (60%) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر .

-يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً إذا تقدم بعذر مقبول لعميد الكلية التي ينتمي لها الطالب وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بثلاثة أسابيع على الأقل.

طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية فيجوز لهم الاعتذار قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل، وبالنسبة للدورات القصيرة فيجوز لهم الاعتذار قبل بداية الاختبارات بما يعادل ثلث مدة الدورة، ولمدير الجامعة - في حالات الضرورة القصوى - الاستثناء من هذه المدد، ويرصد للطالب تقدير ( ع ) أو ( W ) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

- يجب ألا تتجاوز فصول الاعتذار فصلين دراسيين متتالين أو ثلاثة فصول غير متتالية. أما طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية فلا يجوز الاعتذار لسنتين متتاليتين، ويجب أن لا تتجاوز سنوات الاعتذار سنتين دراسيتين غير متتاليتين طيلة بقاء الطالب في الجامعة ثم يطوى قيده بعد ذلك،.

- يجوز للطالب الانسحاب عن مقرر واحد أو أكثر وفقاً للشروط التالية:

- موافقة عميد الكلية.

- أن يتقدم لطلب انسحاب عن المقرر قبل نهاية موعد الاعتذار عن الفصل الدراسي .
- يرصد للطالب (ع) أو (w) للمقرر الذي اعتذر عنه.

### التأجيل والانقطاع عن الدراسة

-يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة قبل نهاية الأسبوع الأول من بدء الدراسة لعذر يقبله عميد الكلية التي يتبعها الطالب أو من يفوضه على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتالين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية (أما طلاب الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية فلا يجوز التأجيل لسنتين متتاليتين كما لايجوز أن تتجاوز مدة التأجيل سنتين غير متتاليتين) كحد أقصى طيلة بقائه في الجامعة ثم يطوي قيده بعد ذلك ، ويجوز لمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك .

- يتقدم الطالب بطلب تأجيل الدراسة في المدة المحددة في التقويم الدراسي المعتمد من قبل مجلس الجامعة

- إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة 4 أسابيع من بداية الفصل الدراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة، وبالنسبة للطالب المنتسب يتم طي قيده إذا تغيب عن الاختبارات النهائية لذلك الفصل دون عذر مقبول.

- لا يُعد الطالب منقطعاً عن الدراسة زائراً لجامعة أخرى .

### إعادة القيد

يمكن للطالب المطوي قيده التقدم لكليته بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية :

- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية (أو سنتين دراسيتين للكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية) من تاريخ طي القيد.

- أن يوافق مجلس الكلية التي يتبعها الطالب على إعادة قيد الطالب .

- إذا مضى على طي قيد الطالب أربعة فصول دراسية فأكثر (أو سنتين دراسيتين للكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية)، فيإمكانه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه ، ولمدير الجامعة الاستثناء من ذلك .

- لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة، ولمدير الجامعة - في حال الضرورة - الاستثناء من ذلك .

- لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إذا كان مفصولاً أكاديمياً.

- يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل معدله التراكمي عن (2 من 5)، ولمجلس الكلية - أو من يفوضه - بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل التراكمي .

- لا يعتبر الطالب متخرجاً إلا بعد صدور موافقة مجلس الجامعة على منحه الدرجة العلمية .

### الفصل من الجامعة : يفصل الطالب في الحالات الآتية :

(أ) إذا حصل على ثلاثة إنذارات متتالية على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى

(2.00) ولمجلس الكلية إعطاء فرصة رابعة لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسته المقررات

المتاحة وفق الشروط الآتية:

- أن يكون سبب التعثر مقبولاً لمجلس الكلية .

- أن يكون هناك تحسن في أداء الطالب في الفصلين الأخيرين ويقاس ذلك بأن يكون حاصل  
قسمة مجموع نقاط الفصلين على عدد الوحدات المسجلة فيهما لا يقل عن (2.00) من (5.00)،  
ولا يدخل في ذلك الفصل الصيفي .

(ب) إذا لم يمه متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه علاوة على مدة  
البرنامج ، ولمجلس الكلية إعطاء فرصة استثنائية للطالب لإنهاء متطلبات التخرج بحد أقصى  
لا يتجاوز ضعف المدة الأصلية المحددة

### (ت) للتخرج وفق الشروط الآتية :

- أن يكون سبب التعثر مقبولاً لمجلس الكلية .  
- أن يكون هناك تحسن في أداء الطالب في الفصلين الأخيرين ويقاس ذلك بأن يكون حاصل  
قسمة مجموع نقاط الفصلين على عدد الوحدات المسجلة فيهما لا يقل عن (2.00) من  
(5.00)، ولا يدخل في ذلك الفصل الصيفي .  
ثانياً: يجوز لمجلس الكلية إعطاء الطلاب المفصولين بسبب استنفاد ضعف مدة البرنامج فرصة لا  
تتجاوز فصلين دراسيين على الأكثر وفق الشروط التالية:

- أن يكون سبب التعثر مقبولاً لمجلس الكلية .  
- أن يكون قد بقي على الطالب للتخرج مقررات يمكن اجتيازها في مدة لا تتعدى فصلين دراسيين  
.  
- أن يكون هناك تحسن في أداء الطالب في الفصلين الأخيرين ويقاس ذلك بأن يكون حاصل قسمة  
مجموع نقاط الفصلين على عدد الوحدات المسجلة فيهما لا يقل عن (2.00) من (5.00)، ولا  
يدخل في ذلك الفصل الصيفي، ويجوز لمدير الجامعة الاستثناء من ذلك. على أن تقوم الكليات  
بحصر جميع الحالات وعرضها على مجالسها، وإبلاغ عمادة القبول والتسجيل بالقرار قبل بدء  
الدراسة بأسبوع على الأقل .

ثالثاً: يجوز للجنة الشؤون الأكاديمية بناءً على توصية عميد الكلية إعطاء الطلاب المفصولين بسبب  
الإنذارات فرصة لا تتجاوز فصلين دراسيين على الأكثر.

## التقديرات ومراتب الشرف

1- تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي :

الدرجة المطلوبة	التقدير	رمز التقدير	وزن التقدير من (٥)	وزن التقدير من (٤)
٩٥-١٠٠	ممتاز مرتفع	أ+	٥,٠٠	٤,٠٠
٩٠ إلى أقل من ٩٥	ممتاز	أ	٤,٧٥	٣,٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	جيد جداً مرتفع	ب+	٤,٥٠	٣,٥٠
٨٠ إلى أقل من ٨٥	جيد جداً	ب	٤,٠٠	٣,٠٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	جيد مرتفع	ج+	٣,٥٠	٢,٥٠
٧٠ إلى أقل من ٧٥	جيد	ج	٣,٠٠	٢,٠٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	مقبول مرتفع	د+	٢,٥٠	١,٥٠
٦٠ إلى أقل من ٦٥	مقبول	د	٢,٠٠	١,٠٠
أقل من ٦٠	راسب	هـ	١,٠٠	٠

2- يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب بناء على معدله التراكمي كالاتي :

📌 (ممتاز) : إذا كان المعدل التراكمي لا يقل عن 4.50 .

📌 (جيد جدا) : إذا كان المعدل التراكمي من 3.75 إلى أقل من 4.50 .

📌 (جيد) : إذا كان المعدل التراكمي من 2.75 إلى أقل من 3.75 .

📌 (مقبول) : إذا كان المعدل التراكمي من 2.00 إلى أقل من 2.75 .

3- تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (4.75) إلى (5.00) عند التخرج ،

وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (4.25) إلى أقل من (4.75) عند

التخرج .

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية مايلي :

📌 أن لا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى.

📌 أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد

الأقصى للبقاء في كليته

📌 أن يكون الطالب قد درس في جامعة تبوك ما لا يقل عن (60%) من متطلبات التخرج .

## كيفية حساب المعدل الفصلي والتراكمي

مثال توضيحي

السنة الثانية - الفصل الأول :

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة المنوية	عدد الوحدات	المقرر
13.50	4.50	+ب	85	3	MGT 231
12.00	4.00	ب	82	3	ACCT 231
9.00	3.00	ج	70	3	MGT 232
14.25	4.75	أ	92	3	ECON 231
13.50	4.50	+ب	87	3	LAW 231
10.50	3.50	+ج	76	3	MKT 231
72.75				18	المجموع

مجموع النقاط

$$4.04 = \frac{(72.75)}{\text{مجموع الوحدات (18)}} = \text{معدل الفصل الأول}$$

السنة الثانية - الفصل الثاني

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة المنوية	عدد الوحدات	المقرر
15	5.00	+أ	96	3	MIS 241
10.5	3.50	+ج	76	3	ACCT 241
12	4.00	ب	83	3	ECON 241
9	3.00	ج	71	3	FIN 241
8	4.00	ب	81	2	ARB 201
9.5	4.75	أ	92	2	ISLS 201
64.0				16	المجموع

مجموع النقاط

$$4.00 = \frac{(64.00)}{\text{مجموع الوحدات (16)}} = \text{معدل الفصل الثاني}$$

$$4.02 = \frac{\text{مجموع النقاط (64.00 + 72.75)}}{\text{مجموع الوحدات (16 + 18)}} = \text{المعدل التراكمي}$$



- حرصاً على توفير جميع المعلومات التي يحتاجها الطالب خلال مسيرته الدراسية يقدم هذا الدليل إجابات وافية في تناول الطالب المستجد في كلية إدارة الأعمال وتحديدًا قسم التمويل والاستثمار ليكون على وعي كامل بما تتطلبه مسيرة النجاح؛ متمنين لجميع الطلاب التفوق والمزيد من التقدم والنجاح.

