**الموضوع:** نموذج التقدم للقيام ببعض المهام الاستشارية لدى الإدارة العامة للاعتمادات الدولية التابعة للمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

 في إطار مسؤوليات هيئة تقويم التعليم والتدريب ممثلة بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي نحو رفع مستوى الجودة في مؤسسات التعليم العالي وبرامجها، ونشر وترسيخ ثقافة الجودة وتفعيل مشاركة الخبرات الوطنية من أعضاء هيئة التدريس في عمليات الاعتمادات الدولية ومراقبة الأداء؛ يمكنكم التقدم للعمل مراقبًا لعملية الاعتماد لدى الإدارة العامة للاعتمادات الدولية بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وفق الشروط الموضحة فيما يلي، ويمكن للراغبين في التسجيل استيفاء النموذج أدناه، مع إرفاق الوثائق المحددة معها.

| استمارة الترشيح |  | Application form |
| --- | --- | --- |
| **شروط أساسية للتقدم** | **Prerequisite conditions** |
| 1. الحصول على المرتبة العلمية "دكتوراة" أو ما يعدلها
 | 1. PhD or equivalent
 |
| 1. إجادة اللغة الإنجليزية تحدثاً وكتابةً
 | 1. Fluency in written and spoken English
 |
| 1. التفرغ الكامل أثناء المهمة
 | 1. Full time during the mission
 |
| 1. خبرات في مجال تقييم الاعتماد البرامجي

(لا تقل عن عامين)  | 1. Experience in program accreditation evaluation (2 Years)
 |
| 1. مهارات الاتصال وكتابة التقارير
 | 1. Communication and reporting skills
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **البيانات الأساسية** |  | **Basic information** |
| الاسم الرباعي |  |  | Name |
| الجنس |  | Gender |
| الجنسية |  | Nationality |
| تاريخ الميلاد |  | Date of birth |
| رقم الجوال |  | Mobile Number |
| البريد الإلكتروني |  | E.mail |
| المؤهل العملي |  | Academic Qualifications |
| التخصص العام |  | Specialty/ Major |
| التخصص الدقيق |  | Minor/ |
| المرتبة العلمية |  | Academic position |
| الوظيفة الحالية |  | Current position |
| الجامعة التي حصل منها على شهادة الدكتوراة |  | The university from which he/she obtained Phd degree |
| اسم الدولة  |  | Country |
| جهة العمل |  | Work place |
| الدولة التابعة لها جهة العمل |  | Country |
| الوظائف السابقة مع تحديد جهة العمل لكل وظيفة |  | Previous jobs, with a summary for each job |
| مستوى إجادة اللغة الإنجليزية |  | English proficiency level |
| هل تجيد لغات أخرى |  | English proficiency level |

**ختم المرجع الوظيفي: ........................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الخبرات السابقة** |  | **Previous experience** |
| سبق لي العمل في مجال الجودة على مستوى القسم – الكلية – الجامعة |  | I previously worked in the field of quality at the level of Department/ College / University |
| اذكر الخبرات السابقة إن وجدت  |  | Mention previous experiences, if any |
| سبق لي العمل في المراجعة الداخلية |  | I previously worked in the internal audit |
| عدد مرات المراجعة  |  | Number of reviews |
| المؤسسات أو البرامج التي روجعتْ |  | Reviewed institutions or programs |
| سبق لي العمل في المراجعة الخارجية |  | I previously worked in an external audit |
| عدد مرات المراجعة |  | Number of reviews |
| الاعتماد المؤسسي  |  | Institutional accreditation |
| الاعتماد البرامجي |  | Programmatic accreditation |
| الجهة المسؤولة عن المراجعة |  | The authority responsible for the audit |
| هل سبق لك العمل في مجال الاعتماد الدولي  |  | Have you ever worked in the field of international accreditation |
| اسم هيئة الاعتماد الدولية |  | The name of the international accreditation body |
| المناصب القيادية السابقةيذكر المنصب وجهة العمل |  | Previous leadership positionsList position and worked place |

|  |  |
| --- | --- |
| **التنمية المهنية في مجال الجودة** | **Professional development** |
| **Previous courses and workshopsالدورات وورش العمل التدريبية السابقة في المجالات التالية:**  |
| التخطيط الاستراتيجي | Strategic Planning |
| الإدارة والحوكمة | Management and governance |
| الشؤون الإدارية | Administrative Affairs |
| الشؤون المالية | financial affairs |
| المناهج وتطوير البرامج والمقررات | Curricula, program development and courses |
| خدمات الطلاب | Student services |
| خدمات الهيئة التعليمية  | Educational staff services |
| تقنية المعلومات | information technology |
| التقويم | Evaluation |
| إدارة الجودة | Quality Management |
| التعلم الإلكتروني | e-learning |
| تنمية المواهب والإبداع والابتكار وريادة الأعمال | Talent development, creativity, innovation and entrepreneurship |

**ختم المرجع الوظيفي: ........................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اسم الدورة |  | Name of the course |
| مدتها |  | Duration |
| الجهة المنفذة لها |  | The executing agency |
| التاريخ |  | Date |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الأعمال الاستشارية التي أفضل القيام بها** |  | **Which consultant field is preferred to do** |
| استشارات عن بعد |  | Online consulting |
| استشارات ميدانية (مرافق زيارة لجهة دولية) |  | Field consultations (visit facilities to an international body) |
| دراسة جهات الاعتماد الدولية  |  | Study of international accreditation bodies |
| المنصة الإلكترونية |  | The electronic platform |
| فحص وثائق |  | Examination of documents |
| زيارات ميدانية |  | Field visits |
| إعداد تقارير |  | Preparing reports |
| تقويم  |  | Evaluation |
| قواعد بيانات  |  | Databases |
| طبيعة الاستشارة  |  | Kind of the consultation |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مجالات تميز في أعمال الجودة أو غيرها** |  | **Areas of excellence in quality or other work** |
| الجودة |  | quality |
| المراجعة الخارجية |  | External audit |
| العلاقات الدولية |  | International Relations |
| أخرى (تذكر) |  | Other Mention |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **أي بيانات إضافية ترغب في توضيحها** |  | **Any additional data you wish to clarify** |

* أقر بصحة البيانات الموضحة أعلاه، ويحق للمركز طلب أي وثائق أو شهادات للتحقق من صحة المعلومات الواردة أعلاه مع تعهدي بحضور التدريبات وورش العمل، والتفرغ طوال فترة الاستشارة الميدانية التي أكلف بها، والالتزام بضوابط المركز في عمليات التوثيق والتقويم .
* مرفق-1: السيرة الذاتية
* مرفق-2: صورة من الهوية
* يرسل هذا النموذج بعد تعبئته إلى البريد الإلكتروني الخاص بالإدارة العامة للاعتمادات الدولية: [NCAAA.iL@ETEC.GOV.SA](http://)

|  |  |
| --- | --- |
| **اسم مقدم الطلب: ....................................................................** | **التوقيع: .....................................................................................** |
| **اسم المدير المباشر: ....................................................................** | **التوقيع: ......................................................................................** |

**ختم المرجع الوظيفي: ........................................................................**