نموذج طلب نقل أو إعارة

إشارةً إلى ما ورد في اللائحة المنظمة للموظفين التابعين لنظام الخدمة المدنية السعوديين من موظفين رسميين ومن في حكمهم وعلى وجه الخصوص وتحقيقاً لمصلحة الجامعة ، تأمل اللجنة عدم تقديم طلب النقل أو الندب أو الإعارة أو اعتماده من قبل رئيسه المباشر مالم يحقق الشروط والضوابط الخاصة بالنقل أو الندب أو الإعارة الواردة في اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين من موظفين ومن في حكمهم مع إرفاق كافة النماذج والأوراق المطلوبة.

المرفقات المطلوبة لطالب النقل أو الندب أو الإعارة:

1. صورة من الهوية الوطنية أو سجل الأسرة.
2. صورة من قرار التعيين بالجامعة.
3. صور جميع قرارات النقل أو الندب أو الإعارة السابقة وتاريخ بداية ونهاية كل تكليف للمتقدم إن وجدت.
4. خطاب تعريف يوضح مدة خدمة مقدم الطلب بالجامعة .
5. كافة الوثائق والمستندات والتقارير إن وجدت والتي تثبت مبررات طلب النقل أو الندب أو الإعارة.
6. إرفاق خطاب موافقة الجهة المنقول أو المندوب أو المعار إليها في حالة النقل أو الندب أو الإعارة إن وجد.

**بيانات طالب النقل أو الإعارة من الموظفين الرسميين ومن في حكمهم :**

|  |  |
| --- | --- |
| **الاســــــم :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | **الرقم الوظيفي :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
|  |  |
| **رقم السجل المدني :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | **الإدارة :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
|  |  |
| **تاريخ التعيين بالجامعة :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | **نوع الطلب : 🗌 نقل 🗌 إعارة** |
|  |  |
|  |  |
| **جهة النقل أو الإعارة :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | **مدد الندب السابقة (إن وجدت مع ارفاق صور كافة القرارات ) :** |
|  |  |
| **مدد الإعارة السابقة (إن وجدت مع ارفاق صور كافة القرارات ) :**  انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | **نوع الإعارة ( في حال طلب الإعارة ) :**  **🗌 لأول مرة 🗌 تمديد** |
| **مدة الإعارة المطلوبة ( في حال طلب الإعارة ) :** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. **الاســـم :** انقر أو اضغط هنا لإدخال نص.  **التوقـيع :**  **التاريخ : / / 14هـ** | |

* **رأي الرئيس المباشر مفصلاً في مستوى أداء مقدم الطلب:**
* ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

🗌 موافق على الطلب . 🗌 غير موافق على الطلب .

الاسم : التوقيع :

* **رأي عميد الكلية أو المشرف مفصلاً في مستوى أداء مقدم الطلب:**
* ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

🗌 موافق على الطلب . 🗌 غير موافق على الطلب .

الاسم : انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. التوقيع :